

# Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu

---

## Other document types / Ostale vrste dokumenata

Publication year / Godina izdavanja: **2011**

Permanent link / Trajna poveznica: <https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:252:297363>

Rights / Prava: [Attribution-NonCommercial 4.0 International](#)/[Imenovanje-Nekomercijalno 4.0 međunarodna](#)

Download date / Datum preuzimanja: **2024-12-29**



Sveučilište u  
Zagrebu

Repository / Repozitorij:

[Universty of Zagreb Archives - UNIZG Archives](#)



  
DIGITALNI AKADEMSKI ARHIVI I REPOZITORIJ

Na temelju članaka 21., 33. i 36. Statuta Sveučilišta u Zagrebu te sukladno stavku 5. i 6. članka 18. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN, 45/09.) Senat Sveučilišta u Zagrebu na 7. sjednici održanoj 18. siječnja 2011. godine donosi

## **PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE NA SVEUČILIŠTU U ZAGREBU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se cilj, svrha, područja vrjednovanja te ustroj sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu (u daljnjem tekstu Sveučilište).

#### **Članak 2.**

Cilj osiguravanja kvalitete izgradnja je mehanizama za promicanje kvalitete i postizanje njene najviše razine u obrazovnim, znanstvenim i umjetničkim aktivnostima te stručnim i administrativnim djelatnostima na Sveučilištu.

#### **Članak 3.**

(1) Svrha je sustava osiguravanja kvalitete uspostava načela, kriterija i metoda osiguravanja kvalitete poštivanjem odredbe Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju i Statuta Sveučilišta, uzimajući u obzir Standarde i smjernice za osiguravanje kvalitete visokoga obrazovanja u europskom prostoru.

(2) U sustavu osiguravanja kvalitete visokoga obrazovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i umjetnosti.

#### **Članak 4.**

Osnovni su postupci u sustavu osiguravanja kvalitete:

- definiranje misije i strategije sustava osiguravanja kvalitete
- određivanje mjerljivih ciljeva u okviru definirane misije i strategije
- formuliranje procesa za ostvarenje misije i strategije kao i osiguravanje postizanja ciljeva
- mjerenje i analiza postignuća u odnosu na postavljene ciljeve
- poduzimanje aktivnosti za korekciju i prevenciju stanja
- definiranje novih ciljeva.

## **Članak 5.**

(1) U stvaranju i razvoju sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu sudjeluju i rezultate njegovoga rada koriste svi unutarnji i vanjski dionici u obrazovnom procesu i znanstveno-istraživačkom, umjetničkom i stručnom radu Sveučilišta.

(2) Unutarnji su dionici studenti, nastavnici, suradnici i administrativno, tehničko i pomoćno osoblje zaposleno na Sveučilištu i njegovim sastavnicama.

(3) Vanjski su dionici pravne i fizičke osobe vezane uz aktivnosti Sveučilišta (primjerice druge institucije sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, studenti sa završenim studijom).

## **II. PODRUČJA OSIGURAVANJA KVALITETE**

### **Članak 6.**

Područja unutarnjega osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu jesu:

1. Pravila i postupci osiguravanja i unaprjeđenja sustava kvalitete Sveučilišta
2. Odobranje, nadzor i periodično vrjednovanje studijskih programa
3. Vrjednovanje studentskoga rada i ocjenjivanje studenata
4. Resursi za učenje i potpora studentima
5. Osiguravanje kvalitete nastavnika
6. Znanstveno-istraživačka i umjetničko-istraživačka djelatnost
7. Stručna djelatnost
8. Mobilnost i međunarodna suradnja
9. Resursi za obrazovnu znanstveno-istraživačku, umjetničku i stručnu djelatnost
10. Informacijski sustav ustanove
11. Javnost djelovanja.

## **III. USTROJ I DJELOVANJE**

### **Članak 7.**

- (1) Sustav osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu provode sljedeća tijela:
- Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta (u daljnjem tekstu Odbor)
  - savjetodavna i stručna tijela Sveučilišta nadležna za osiguravanje kvalitete u pojedinim područjima iz čl. 6. ovoga Pravilnika (Odbor za proračun, Odbor za doktorske studije, Odbor za međunarodnu suradnju i dr.)
  - Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta (u daljnjem tekstu Ured)
  - povjerenstva za upravljanje kvalitetom na sastavnicama Sveučilišta (u daljnjem tekstu Povjerenstva).

(2) Tijela iz st. 1. ovoga članka međusobno surađuju u provođenju postupaka osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete u svim područjima djelovanja Sveučilišta. Njihov rad koordinira Odbor uz administrativnu potporu Ureda.

## **Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu**

### **Članak 8.**

Odbor je savjetodavno tijelo Senata i Rektorskoga kolegija koje u koordinaciji s drugim savjetodavnim i stručnim tijelima Sveučilišta iz članka 7. planira, analizira i upravlja postupcima vrjednovanja cjelokupnoga znanstveno-istraživačkoga sustava i predstavlja Sveučilište u nacionalnoj mreži osiguravanja kvalitete, što znači da provodi sljedeće aktivnosti:

- predlaže Rektor i Senatu strategiju osiguravanja kvalitete kao i smjernice, kriterije, standarde i postupke njezina ostvarenja i neprekidnoga poboljšavanja
- predlaže Rektor i Senatu plan aktivnosti u području osiguravanja kvalitete te potiče inovacije i razvoj u svrhu podizanja kvalitete
- potiče kontinuirane rasprave o kvaliteti te promicanju kulture kvalitete u akademskoj i neakademskoj javnosti
- izrađuje priručnik sustava osiguravanja kvalitete
- razvija metode za istraživanje različitih područja kvalitete obrazovanja sa stajališta vanjskih i unutarnjih dionika
- analizira prikupljene podatke
- daje Rektor, Vijeću područja i Senatu prijedloge za unaprjeđenje stanja
- provodi prethodnu procjenu i vrjednovanje novih studijskih programa kao i postupak vrjednovanja većih izmjena i dopuna postojećih studijskih programa te na temelju toga daje prijedloge odluka Vijećima područja i Senatu sukladno Pravilniku o postupku vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu
- analizira rezultate periodičnoga unutarnjeg vrjednovanja studijskih programa i dostavlja izvješće Vijeću područja i Senatu sukladno Pravilniku o postupku vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu
- daje preporuke za vrjednovanje kvalitete nastavne aktivnosti pri izboru i reizboru u nastavna, znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja.

### **Članak 9.**

(1) Sastav i način izbora članova Odbora određen je Statutom Sveučilišta. Članovi Odbora u znanstveno-nastavnom i umjetničko-nastavnom zvanju biraju se postupkom predviđenim člankom 36. stavkom 2. Statuta.

(2) Mandat članova Odbora traje četiri godine.

### **Članak 10.**

(1) Odbor radi na sjednicama. Na sjednicama Odbora sudjeluju i predstavnici drugih savjetodavnih i stručnih tijela Sveučilišta nadležnih za osiguravanje kvalitete u pojedinim područjima iz čl. 6. ovog Pravilnika kada se raspravljaju pitanja iz njihove nadležnosti.

(2) Najmanje jednom godišnje Odbor izvješćuje Senat o stanju na području osiguravanja kvalitete na Sveučilištu.

## **Članak 11.**

Odbor u suradnji s rektorom i dekanima znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica uređuje javnost svoga rada i podataka o radu na razini pojedine sastavnice i cijeloga Sveučilišta.

### **Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu**

## **Članak 12.**

(1) Ured se ustrojava u okviru Rektorata. Putem Ureda Sveučilište obavlja administrativno-tehničke poslove vezane uz sustav osiguravanja kvalitete.

(2) Ured je administrativno središte Sveučilišta u nacionalnoj mreži osiguravanja kvalitete.

## **Članak 13.**

(1) Zadaća Ureda je primjena standarda kvalitete na Sveučilištu i pružanje aktivne podrške sastavnicama u unaprjeđenju kvalitete te stvaranje mreže za osiguravanje kvalitete na Sveučilištu i integriranja Sveučilišta u nacionalnu mrežu za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete.

(2) Ured je podrška Odboru u pokretanju i koordiniranju inicijativa te provedbi kontinuiranoga osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete.

(3) Ured organizira sustavno praćenje utvrđenih pokazatelja kvalitete, posebice sljedećim aktivnostima:

- organizira stalne rasprave o kvaliteti te o promicanju kulture kvalitete u akademskoj i neakademskoj javnosti
- prikuplja informacije o kvaliteti od svih dionika sustava, posebice povratne informacije od studenata
- koordinira provođenje anketiranja dionika procesa
- prikuplja podatke o izvođenju studijskih programa na sastavnicama
- obrađuje prikupljene podatke, organizira stručno usavršavanje nastavnika, suradnika, rukovoditelja i administrativnoga osoblja
- pruža administrativnu potporu Odboru u postupcima vrjednovanja novih studijskih programa kao i vrjednovanju većih izmjena i dopuna postojećih studijskih programa te periodičnoga unutarnjeg vrjednovanja
- vodi evidenciju o studijskim programima na Sveučilištu.

## **Članak 14.**

(1) Ured pri ispunjavanju zadaća iz članka 13. ovoga Pravilnika surađuje sa svim tijelima zaduženim za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete na Sveučilištu iz članka 7. ovog Pravilnika.

(2) Ured djeluje u skladu sa strategijom osiguravanja kvalitete i planom aktivnosti iz čl. 8. ovog Pravilnika nakon što ih Senat usvoji.

(3) Ured podnosi izvješće o svom radu Odboru i drugim nadležnim tijelima jednom godišnje.

## **Povjerenstva za upravljanje kvalitetom na sastavnicama Sveučilišta**

### **Članak 15.**

- (1) Povjerenstva se ustrojavaju na svim sastavnicama Sveučilišta.
- (2) Ustroj, imenovanje i način rada povjerenstava utvrđuju se detaljnije općim aktom sastavnice Sveučilišta.

### **Članak 16.**

Povjerenstvo sastavnice u suradnji s Odborom i ostalim nadležnim tijelima Sveučilišta i sastavnice provodi i koordinira postupke vrjednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete sastavnice Sveučilišta uz suglasnost fakultetskoga vijeća odnosno vijeća akademija.

### **Članak 17.**

- (1) Povjerenstvo sastavnice predlaže stručnom vijeću sastavnice plan aktivnosti u području osiguravanja kvalitete koji se po usvajanju dostavlja sveučilišnom Uredu.
- (2) Povjerenstvo podnosi izvješće o svom djelovanju stručnom vijeću sastavnice jednom godišnje.
- (3) Preslika godišnjega izvješća, prihvaćenoga od stručnog vijeća sastavnice, dostavlja se sveučilišnom Uredu.

## **Periodično vrjednovanje sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta**

### **Članak 18.**

Sustav osiguravanja kvalitete Sveučilišta podliježe periodičnom vrjednovanju koje provodi tijelo koje imenuje Rektor.

## **IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 19.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8. dana od donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči i vebnim stranicama Sveučilišta i njegovih sastavnica.

Klasa: 602 – 04 / 10 – 04 / 22  
Urbroj: 380 – 04 / 29 – 11 – 8  
18. siječnja 2011.

REKTOR  
Prof. dr. sc. Aleksa Bjeliš